**Acta de Entrega Puesto de Trabajo**

**Cliente:** [Nombre de la empresa donde se presta servicios]

**Proyecto:** [Nombre del proyecto]

**Líder directo del consultor**: [Nombre completo del líder]

**Consultor:** [Nombre completo del consultor]

**Fecha de inicio:** [Insertar fecha de inicio de labores del consultor]

**Fecha de salida:** [Insertar fecha de inicio de labores del consultor]

**Descripción del entregable:**

Con el propósito de dar por finiquitada la entrega de las actividades asignadas por [Nombre de la empresa donde se presta servicio] como [Nombre del cargo del consultor], se enumeran a continuación las siguientes consideraciones:

1. El día \_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_, se hizo entrega de [Detallar entregable 1]
2. El día \_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_, se hizo entrega de [Detallar entregable 2]
3. El día \_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_, se hizo entrega de [Detallar entregable 3]

De esta manera, [Nombre de la empresa para la cual se presta el servicio] da por concluidas las actividades en responsabilidad de [Nombre completo del consultor] de CINTE Colombia, y cumplidas todas y cada una de sus obligaciones.

De la presente acta se hacen dos (2) ejemplares de un mismo tenor y a un solo efecto, en [Ciudad], hoy, [fecha].

Firman, en conformidad y aceptación de la entrega el consultor y su líder directo.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nombre del líder

Cargo del líder

Nombre de la empresa

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nombre del consultor

Cargo

CINTE Colombia